ХЕРСОНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 45

ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

# НАКАЗ

від 31.08.2021 м. Херсон № 103

Про створення комісії

з розгляду випадку булінгу (цькування)

у закладі освіти

Відповідно до статей 26, 53, 54, 55 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017, на виконання Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)»від 18.12.2018, до Порядку реагування на випадки булінгу (цькування), затвердженого наказом Міністерства науки і освіти України «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти» від 28.12.2019 № 1646 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.02.2020 за № 111/34394, з метою виявлення та протидії булінгу серед учасників освітнього процесу, нормалізації стосунків та створення сприятливих умов для подальшого здобуття освіти у класі, де стався випадок булінгу (цькування); з’ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування), та вжиття заходів для усунення таких причин,

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію з розгляду випадків булінгу серед учасників освітнього процесу (далі – комісія) у такому складі:
* Олена ШАБАЄВА – голова комісії, директор школи;
* Олександра КУРАС – секретар комісії, соціальний педагог;
* Олена ПОНОМАРЕНКО – заступник голови комісії, заступник директора з НВР;
* Олена ГЛАДИШЕВА – член комісії, вчитель математики;
* Наталія КРАВЧУК – член комісії, заступник директора з ВР;
* Катерина ХУСНУЛЛІНА – член комісії, практичний психолог;
* Сніжана ПЯТИРКІНА – член комісії, керівник МО класних керівників, учитель англійської та німецької мов;
* Тетяна ПАЛІЙ – член комісії, голова МО вчителів початкових класів, голова ПЯ.
* представники служби у справах дітей (за згодою);
* представники центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді (за згодою).
1. До участі в засіданні комісії за згодою залучити:
	1. Батьків або іншїх законних представників малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування);
	2. Осіб Національної поліції України;
	3. Представників Служби у справах дітей;
	4. Представників інших суб’єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в закладах освіти.
2. Мета діяльності комісії:
	1. Припинення випадку булінгу (цькування) в закладі освіти;
	2. Відновлення та нормалізація стосунків, створення сприятливих умов для подальшого здобуття освіти у групі (класі), де стався випадок булінгу (цькування);
	3. З’ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування), та вжиття заходів для усунення таких причин; оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в соціальних та психолого-педагогічних послугах та забезпечення таких послуг.
3. Завдання комісії:
	1. Збір інформації щодо обставин випадку булінгу (цькування), зокрема пояснень сторін булінгу (цькування), батьків або інших законних представників малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування);
	2. Ознайомлення з висновками практичного психолога та соціального педагога закладу освіти;
	3. Ознайомлення з відомостями служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді; експертних висновків (за наявності), якщо у результаті вчинення булінгу (цькування) була завдана шкода психічному або фізичному здоров’ю потерпілого;
	4. Збір інформації, збереженої на технічних засобах чи засобах електронної комунікації (Інтернет, соціальні мережі, повідомлення тощо);
	5. Збір іншої інформації, яка має значення для об’єктивного розгляду заяви;
	6. Розгляд та аналіз зібраних матеріалів щодо обставин випадку булінгу (цькування) та прийняття рішення про наявність/відсутність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві.
	7. У разі прийняття рішення комісією про наявність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві, до завдань комісії також належать:
* оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в отриманні соціальних та психолого-педагогічних послуг та забезпечення таких послуг, в тому числі із залученням фахівців служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді;
* визначення причин булінгу (цькування) та необхідних заходів для усунення таких причин;
* визначення заходів виховного впливу щодо сторін булінгу (цькування) у класі, де стався випадок булінгу (цькування);
* моніторинг ефективності соціальних та психолого-педагогічних послуг, заходів з усунення причин булінгу (цькування), заходів виховного впливу та корегування (за потреби) відповідних послуг та заходів;
* надання рекомендацій для педагогічних працівників закладу освіти щодо доцільних методів здійснення освітнього процесу та інших заходів з малолітніми чи неповнолітніми сторонами булінгу (цькування), їхніми батьками або іншими законними представниками;
* надання рекомендацій для батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).
1. Членам комісії:
	1. Здійснювати діяльність на принципах:
* законності;
* верховенства права;
* поваги та дотримання прав і свобод людини;
* неупередженого ставлення до сторін булінгу (цькування);
* відкритості та прозорості;
* конфіденційності та захисту персональних даних;
* невідкладного реагування;
* комплексного підходу до розгляду випадку булінгу (цькування);
* нетерпимості до булінгу (цькування) та визнання його суспільної небезпеки.
	1. Знати свої права та виконувати обов’язки. Додатки 1-4.
	2. Виконати завдання в термін десяти робочих днів із дня отримання заяви.
	3. Рішення з питань, що розглядаються на засіданні комісії, приймати шляхом відкритого голосування більшістю голосів від затвердженого складу комісії. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.
1. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться у разі потреби. Дату, час і місце проведення засідання комісії визначає її голова, повідомляє – секретар.
2. Засідання комісії є правоможним у разі участі в ньому не менш як двох третин її складу.
3. Тетяні ПАЛІЙ, відповідальній за розміщення інформації на офіційному сайті закладу освіти, розмістити цей наказ на сайті школи. До 10.09.2021.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою

Директор школи Олена ШАБАЄВА

Додаток 1 до наказу

від 31.08.2021 № 103

ПРАВА ЧЛЕНІВ КОМІСІЇ

З РОЗГЛЯДУ ВИПАДКІВ БУЛІНГУ

СЕРЕД УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ КОМІСІЇ:

1. Ознайомлюватися з матеріалами, що стосуються випадку булінгу (цькування), брати участь у їх перевірці.
2. Подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються.
3. Брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування.
4. Висловлювати окрему думку усно або письмово.
5. Вносити пропозиції до порядку денного засідання комісії.

Додаток 2 до наказу

від 31.08.2021 № 103

ОБОВ’ЯЗКИ ЧЛЕНІВ КОМІСІЇ

З РОЗГЛЯДУ ВИПАДКІВ БУЛІНГУ

СЕРЕД УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ:

1. Особисто брати участь у роботі комісії.
2. Не розголошувати стороннім особам відомості, що стали йому відомі у зв’язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.
3. Виконувати в межах, передбачених законодавством та посадовими обов’язками, доручення голови комісії.
4. Брати участь у голосуванні.

Додаток 3 до наказу

від 31.08.2021 № 103

ОБОВ’ЯЗКИ ГОЛОВИ КОМІСІЇ

З РОЗГЛЯДУ ВИПАДКІВ БУЛІНГУ

СЕРЕД УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ:

1. Головою комісії є керівник закладу освіти.
2. У разі відсутності голови комісії його обов’язки виконує заступник голови комісії.
3. У разі відсутності голови комісії та заступника голови комісії обов’язки голови комісії виконує один із членів комісії, який обирається комісією за поданням її секретаря.
4. Організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на комісію завдань, головує на її засіданнях та визначає перелік питань, що підлягають розгляду.
5. Визначає функціональні обов’язки кожного члена комісії.
6. У разі отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України, принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування) та службу у справах дітей**.**
7. Скликає засідання комісії не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви або повідомлення.
8. Залучає батьки або інші законні представники малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування), сторони булінгу (цькування), представники інших суб’єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в закладах освіти.
9. Визначає дату, час і місце проведення засідання комісії.
10. Доводить до відома учасників освітнього процесу рішення комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їхнім виконанням.
11. На підставі протоколу засідання комісії видає наказ по закладу освіти.

Додаток 4 до наказу

від 31.08.2021 № 103

ОБОВ’ЯЗКИ СЕКРЕТАРЯ КОМІСІЇ

З РОЗГЛЯДУ ВИПАДКІВ БУЛІНГУ

СЕРЕД УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ:

1. У разі відсутності секретаря комісії його обов’язки виконує один із членів комісії, який обирається за поданням голови комісії або заступника голови комісії.
2. Секретар комісії забезпечує підготовку проведення засідань комісії та матеріалів, що підлягають розгляду на засіданнях комісії, ведення протоколу засідань комісії за відповідною формою.
3. Не пізніше вісімнадцятої години дня, що передує дню засідання комісії, повідомляє членів комісії, а також заявника та інших заінтересованих осіб про порядок денний запланованого засідання, дату, час і місце його проведення, а також надає/надсилає членам комісії та зазначеним особам необхідні матеріали в електронному або паперовому вигляді.
4. У разі відсутності голови комісії та заступника голови комісії обов’язки голови комісії надає пропозиції щодо кандидатури із членів комісії, який обирається комісією.