ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

НАЧАЛЬНИКА ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ
ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
м. Херсон

03.04.2026 № 984р

Про зміну типу закладу освіти
й перейменування Херсонської
загальноосвітньої школи І – ІІІ ступенів
№ 45 Херсонської міської ради та
затвердження її Статуту в новій редакції

З метою приведення типу та назви закладів загальної середньої освіти, засновником яких є Херсонська міська рада, у відповідність до чинного законодавства, відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», пункту 30 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини другої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» (зі змінами), постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 № 2706-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану"», указів Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами, затвердженими відповідними законами України), від 19.09.2022 № 658/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», розпорядження Президента України від 03.06.2025 № 76/2025-рп «Про призначення Я. Шанька начальником Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області», на виконання розпорядження начальника Херсонської міської військової адміністрації від 13.05.2026 № 499р «Про затвердження Плану трансформації закладів загальної середньої освіти, засновником яких є Херсонська міська рада», керуючись пунктом 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»:

1. До 01.09.2026 змінити тип і перейменувати заклад загальної середньої освіти – Херсонську загальноосвітню школу I – III ступенів № 45 Херсонської міської ради (код ЄДРПОУ: 24115110) – у Херсонську гімназію № 45 Херсонської міської ради.

2. Затвердити Статут Херсонської гімназії № 45 Херсонської міської ради в новій редакції (додається), який набирає чинності з моменту його державної реєстрації.

3. Управлінню освіти Херсонської міської ради (БІЛЬ Н.) до 01.09.2026:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо внесення змін до відомостей Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань про Херсонську гімназію № 45 Херсонської міської ради.

3.2. Розробити штатний розпис Херсонської гімназії № 45 Херсонської міської ради відповідно до чинного законодавства.

3.3. Видатки на утримання Херсонської гімназії № 45 Херсонської міської ради проводити в межах лімітних призначень, передбачених управлінням освіти Херсонської міської ради.

4. Департаменту інформаційних технологій Херсонської міської ради опублікувати це розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.

5. Відповідальність за виконання цього розпорядження покласти на начальника управління освіти Херсонської міської ради БІЛЬ Н.

6. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника начальника Херсонської міської військової адміністрації ЛИНЕЦЬКОГО М.

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації Ярослав ШАНЬКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження начальника
Херсонської міської
військової адміністрації
03.02.2026 № 97-р

СТАТУТ

Херсонської гімназії № 45 Херсонської міської ради
(Гімназія № 45)
Код ЄДРПОУ 24115110

(нова редакція)

м. Херсон
2026 рік

І. Загальні положення

1.1. ХЕРСОНСЬКА ГІМНАЗІЯ № 45 ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ є правонаступником Херсонської загальноосвітньої школи І – ІІІ ступенів № 45 Херсонської міської ради.

1.2. Херсонська гімназія № 45 Херсонської міської ради (далі – гімназія або заклад освіти) є комунальним закладом загальної середньої освіти, що забезпечує реалізацію права громадян на здобуття початкової та базової середньої освіти.

1.3. Засновником гімназії є Херсонська міська рада (далі – Засновник). Уповноваженим органом Засновника є управління освіти Херсонської міської ради (далі – управління освіти).

1.4. Гімназія має повне та скорочене найменування:

- повне: ХЕРСОНСЬКА ГІМНАЗІЯ № 45 ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ;

- скорочене: ГІМНАЗІЯ № 45.

1.5. Юридична адреса гімназії: УКРАЇНА, 73040, МІСТО ХЕРСОН, ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСТЬ, ВУЛИЦЯ ТАРЛЕ, БУДИНОК 12.

1.6. Заклад освіти є юридичною особою, має печатку, штамп, ідентифікаційний номер, може обслуговуватися централізованою бухгалтерією при управлінні освіти Херсонської міської ради або мати самостійний баланс, рахунки в банківських установах та Держказначействі.

1.7. Балансоутримувачем гімназії є управління освіти Херсонської міської ради, яке здійснює організацію утримання, облік та контроль за ефективним використанням майна, закріпленого за закладом.

1.8. Майно гімназії є комунальною власністю Херсонської міської територіальної громади та закріплюється за нею на праві оперативного управління та праві узуфрукта. Гімназія не має права самостійно відчужувати або передавати це майно без погодження з балансоутримувачем.

1.9. Гімназія є неприбутковим закладом, утримання якого здійснюється відповідно до чинного законодавства.

1.10. Класи гімназії формуються згідно з нормативами їхньої наповнюваності, встановленими законодавством, з урахуванням наявності приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення освітнього процесу, та відповідно до кількості поданих заяв про зарахування до гімназії.

1.11. У складі гімназії функціонує внутрішній структурний підрозділ – початкова школа.

1.12. У гімназії створюється та функціонує психологічна служба, можуть створюватися методичні об'єднання вчителів, вихователів та інші методичні групування, перелік яких визначається на початок навчального року наказом директора гімназії.

1.13. Гімназія для здійснення статутної діяльності може на договірних засадах об'єднуватися з іншими юридичними особами, створюючи освітні, освітньо-наукові, наукові, освітньо-виробничі та інші об'єднання, кожен із учасників якого зберігає статус юридичної особи.

1.14. Зміни до Статуту розробляються директором гімназії та затверджуються рішенням Засновника.

1.15. Метою закладу освіти є забезпечення реалізації права громадян України на здобуття базової середньої освіти в умовах, сприятливих для фізичного та духовного розвитку, самовиховання і соціалізації дитини, її формування як цілісної особистості й відповідального громадянина / громадянки України.

1.16. Головними завданнями закладу освіти є:

- забезпечення реалізації права громадян на початкову та базову середню освіту;
- сприяння особистісному розвитку здобувача / здобувачки освіти, розвитку його / її здібностей і обдарувань;
- формування компетентностей, визначених Законом України «Про освіту» та державними стандартами;
- виховання відповідального громадянина / громадянки України, орієнтованого/ї на цінності української національної культури, європейської цивілізації та з твердим наміром діяти на користь іншим людям;
- формування шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, мов корінних народів і національних меншин, національних цінностей українського народу, інших народів і націй;
- забезпечення рівного доступу здобувачів / здобувачок до базової середньої освіти з урахуванням їхніх фізичних та інтелектуальних можливостей;
- створення безпечного, демократичного, інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього середовища, сприятливого для формування відповідального громадянина / громадянки України;
- раціональне та ефективне використання наявних фінансових, освітніх та природних ресурсів, оновлення матеріально-технічної і навчальної бази закладу для кращого задоволення освітніх потреб здобувачів / здобувачок освіти.

1.17. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законами, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями засновника, виконавчого комітету Херсонської міської ради, розпорядженнями міського голови, нормативно-правовим актами Міністерства освіти і науки України, розпорядчими документами управління освіти і науки обласної державної адміністрації, управління освіти Херсонської міської ради, іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом.

1.18. Освітня діяльність гімназії ґрунтується на засадах державної політики у сфері освіти та принципах освітньої діяльності, визначених Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими нормативно-правовими актами.

1.19. Освітня діяльність гімназії ґрунтується на таких принципах:

- людиноцентризму, верховенства права, гуманізму і демократизму;
- доступності та рівності прав кожної особи на здобуття якісної освіти без будь-яких форм дискримінації;

- створення безпечного, здорового, інклюзивного та безбар'єрного освітнього середовища;

- академічної доброчесності, академічної свободи та автономії в межах, визначених законодавством;

- єдності навчання, виховання та розвитку особистості;

- виховання патріотизму, громадянської відповідальності, поваги до прав і свобод людини, культурних цінностей українського народу, його історико-культурного надбання і традицій;

- формування культури здорового способу життя, екологічної культури та дбайливого ставлення до довкілля;

- нетерпимості до будь-яких проявів насильства, жорстокого поводження з дитиною, булінгу (цькування), дискримінації, корупції та хабарництва;

- прозорості та публічності прийняття і виконання управлінських рішень, відповідальності та підзвітності перед суспільством;

- партнерської взаємодії між учасниками освітнього процесу, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, громадськістю та іншими суб'єктами освітньої діяльності.

- рівних можливостей для всіх учасників освітнього процесу.

1.20. Гімназія має право на академічну, організаційну, фінансову і кадрову автономію, визначену Законом України «Про освіту», спеціальними законами та цим Статутом.

1.21. Заклад освіти бере на себе зобов'язання:

- задовольняти потреби громадян, що проживають на території обслуговування закладу освіти, в здобутті базової середньої освіти;

- гарантувати дотримання в межах своєї території положень Конституції України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до Закону України "Про повну загальну середню освіту" щодо запровадження заходів безпеки в закладах загальної середньої освіти», «Про громадські об'єднання», Конвенції про права дитини, інших нормативно-правових актів України та цього Статуту;

- планувати та здійснювати освітню діяльність відповідно до державних стандартів початкової та базової середньої освіти;

- забезпечувати єдність навчання та виховання;

- створювати умови, безпечні для життя і здоров'я здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників закладу освіти;

- за потреби створювати інклюзивні та/або спеціальні групи і класи для навчання осіб з особливими освітніми потребами;

- додержуватися фінансової дисципліни, зберігати матеріальну базу;

- розвивати власну науково-методичну і матеріально-технічну базу;

- видавати здобувачам освіти документи про освіту встановленого зразка;

- проходити плановий інституційний аудит у терміни та в порядку, визначеному освітнім законодавством;

- здійснювати інші повноваження, делеговані Засновником або управлінням освіти.

1.22. Освітній процес у гімназії здійснюється державною мовою.

1.23. Автономія гімназії визначається її правом:

- брати участь в установленому порядку в моніторингу якості освіти;
- проходити в установленому порядку громадську акредитацію гімназії;
- самостійно визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу;
- визначати варіативну частину освітньої програми;
- на основі освітньої програми розробляти навчальний план, у тому числі в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні навчальні плани;
- планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку гімназії;
- спільно із закладами вищої освіти, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального стимулювання та матеріального заохочення педагогічних працівників, здобувачів освіти, інших учасників освітнього процесу в порядку, визначеному чинним законодавством;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, юридичних і фізичних осіб у порядку, визначеному законодавством;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження в порядку, визначеному законодавством України;
- розвивати власну матеріально-технічну та соціальну базу;
- впроваджувати експериментальні програми;
- самостійно забезпечувати добір і розстановку кадрів;
- встановлювати власну символіку та атрибути;
- користуватися пільгами, передбаченими державою (законодавством);
- брати участь у роботі міжнародних організацій, асоціацій і рухів, у проведенні науково-дослідницької, експериментальної, пошукової, просвітницької роботи;
- здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству.

На підставі заяв батьків здобувачів освіти або осіб, що їх замінюють, можуть створюватися класи з поглибленим вивченням окремих предметів.

1.24. У закладі освіти діє внутрішня система забезпечення якості освіти, яка формується відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти.

1.25. Гімназія несе відповідальність перед здобувачами освіти, територіальною громадою, суспільством і державою за:
- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, в тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни;
- прозорість, інформаційну відкритість.

1.26. Гімназія зобов'язана:
- реалізовувати положення Конституції України, Закону України «Про освіту», інших нормативно-правових актів у галузі освіти;

- здійснювати освітню діяльність на підставі ліцензії, отриманої в установленому законодавством порядку;
- задовольняти потреби громадян, що проживають на території обслуговування гімназії, у здобутті базової середньої освіти;
- за потреби створювати інклюзивні та/або спеціальні класи, організовувати навчання для осіб з особливими освітніми потребами;
- забезпечувати єдність навчання та виховання;
- створювати власну науково-методичну і матеріально-технічну базу;
- проходити плановий інституційний аудит у терміни та в порядку, визначеному спеціальним законодавством;
- забезпечувати відповідність рівня початкової та базової середньої освіти державним стандартам загальної середньої освіти;
- охороняти життя і здоров'я здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників гімназії;
- додержуватися фінансової дисципліни, зберігати матеріальну базу;
- забезпечувати видачу здобувачам освіти документів про освіту встановленого зразка;
- здійснювати інші повноваження, делеговані Засновником або уповноваженим ним органом управління освітою.

1.27. Медичне обслуговування здобувачів освіти, працівників гімназії здійснюється медичними працівниками, які входять до штату гімназії, установами охорони здоров'я в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

1.28. Відносини гімназії з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

II. Організація освітнього процесу

2.1. Гімназія провадить діяльність на початковому та базовому рівні загальної середньої освіти за умови наявності відповідної ліцензії, виданої в установленому порядку.

2.2. Гімназія планує роботу самостійно, відповідно до перспективного та річного планів. Плани роботи схвалюються педагогічною радою гімназії.

2.3. Освітній процес у гімназії здійснюється відповідно до освітньої (освітніх) програми (програм), розробленої та затвердженої відповідно до порядку, визначеного Законом України «Про освіту» та спеціальними законами.

2.4. Освітня програма схвалюється педагогічною радою гімназії та затверджується її директором.

2.5. Освітня програма має передбачати освітні компоненти для вільного вибору здобувачів освіти.

2.6. На основі освітньої програми гімназія складає та затверджує навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу.

2.7. Гімназія зобов'язана проходити інституційний аудит у строки та порядку, визначеному законодавством. Результати аудиту оприлюднюються на офіційному вебресурсі гімназії та/або управління освіти.

2.8. Гімназія забезпечує відповідність початкової та базової середньої освіти рівню державних стандартів освіти.

2.9. Гімназія працює за освітніми програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України, і забезпечує виконання освітніх завдань на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.

2.10. Гімназія обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших законодавчих актів та Статуту, з урахуванням специфіки та інших особливостей організації освітнього процесу.

2.11. Гімназія здійснює освітній процес за очною (денною) формою навчання.

2.12. Освітній процес у гімназії також може здійснюватися за такими формами навчання:

- інституційною [очна (денна), дистанційна, мережева];
- індивідуальною [екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж].

2.13. Наповнюваність класів установлюється відповідно до чинного законодавства.

2.14. Порядок поділу класів на групи для вивчення окремих предметів у гімназії здійснюється відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України. Учні розподіляються між класами (групами) директором гімназії.

2.15. У гімназії для здобувачів освіти 1 – 4 класів, за наявності необхідної матеріально-технічної бази та умов для організації харчування учнів, бажання батьків або осіб, які їх замінюють, та відповідно до чинного законодавства, створюються групи подовженого дня. Зарахування до груп подовженого дня і відрахування здобувачів освіти із них здійснюється наказом директора гімназії, на підставі заяв батьків або осіб, які їх замінюють.

2.16. Гімназія забезпечує створення безперешкодного освітнього середовища для осіб з особливими освітніми потребами, в тому числі шляхом організації інклюзивного навчання.

2.17. Зарахування здобувачів освіти до початкової школи здійснюється без проведення конкурсу, відповідно до території обслуговування, на підставі заяви одного із батьків або особи, що їх замінює. Здобувачі освіти, які не проживають на території обслуговування, можуть бути зараховані до гімназії за наявності вільних місць у відповідному класі.

Зарахування здобувачів освіти до гімназії проводиться наказом директора гімназії, який видається на підставі заяви, копії свідоцтва про народження дитини, за наявності медичної довідки встановленого зразка і відповідного документа про освіту (крім учнів першого класу).

До першого класу зараховуються, як правило, діти з 6 (шести) років.

Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття початкової освіти з іншого віку, а тривалість здобуття ними початкової та базової середньої освіти може бути подовжена, з доповненням освітньої програми корекційно-розвитковим складником.

2.18. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до гімназії відповідно до законодавства України.

2.19. Переведення здобувачів освіти до наступного класу здійснюється в порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

2.20. У разі переходу здобувача освіти до іншого освітнього закладу для здобуття початкової чи базової середньої освіти батьки або особи, що їх замінюють, подають до гімназії заяву про перехід та письмове підтвердження або його скановану копію з іншого освітнього закладу про можливість зарахування до нього відповідного здобувача освіти.

2.21. У разі вибуття здобувача освіти за межі країни для здобуття початкової чи базової середньої освіти батьки або особи, що їх замінюють, подають до гімназії заяву про вибуття. Відрахування здійснюється шляхом видання відповідного наказу директора гімназії.

2.22. Освітній процес організовується в межах навчального року і розпочинається в День знань – 01 вересня, а якщо він збігається з вихідним, то наступного за ним дня, і закінчується не пізніше 01 липня наступного року. Триває він не менше 175 навчальних днів.

Структура навчального року (за семестрами), тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу, режим роботи визначаються педагогічною радою закладу освіти в межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, особливостей регіону тощо.

У випадку екологічного лиха та епідемій місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування може встановлюватися особливий режим роботи гімназії.

2.23. Тривалість канікул протягом навчального року повинна становити не менше як 30 календарних днів.

2.24. Тривалість уроків у гімназії становить: у 1-х класах – 35 хвилин, у 2 – 4-х класах – 40 хвилин, у 5 – 9-х класах – 45 хвилин. Гімназія може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу.

2.25. Розклад уроків складається відповідно до навчального плану гімназії, з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог, і затверджується директором гімназії.

2.26. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог, з урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей здобувачів освіти.

Домашні завдання здобувачам освіти перших класів не задаються.

2.27. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять у гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні, курси за вибором та позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом та планом роботи і спрямовані на задоволення освітніх інтересів здобувачів освіти та на розвиток їхніх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

2.28. Залучення здобувачів освіти під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних із реалізацією освітньої

програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

2.29. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти гімназії здійснюється відповідно до чинної системи оцінювання досягнень, визначеної Міністерством освіти у науки України.

2.30. Облік навчальних досягнень здобувачів освіти протягом навчального року здійснюється в класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються Міністерством освіти і науки України. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ здобувачів освіти.

2.31. У разі запровадження власної шкали оцінювання результатів навчання здобувачів освіти гімназією визначаються правила переведення до систем оцінювання, визначених законодавством.

2.32. Результати навчання здобувачів освіти на кожному рівні освіти оцінюються шляхом державної підсумкової атестації.

Державна підсумкова атестація здобувачів початкової освіти здійснюється лише з метою моніторингу якості освітньої діяльності гімназії та/або якості освіти.

Порядок, форми проведення і перелік навчальних предметів, з яких проводиться державна підсумкова атестація, визначає Міністерство освіти і науки України.

В окремих випадках здобувачі освіти за станом здоров'я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації в порядку, що встановлюється Міністерством освіти і науки України та Міністерством охорони здоров'я України.

2.33. Результати семестрового, річного оцінювання та державної підсумкової атестації доводяться до відома здобувачів освіти, їхніх батьків або осіб, які їх замінюють, класним керівником.

2.34. За результатами навчання здобувачам освіти або випускникам видається відповідний документ: свідоцтво досягнень, свідоцтво про здобуття початкової освіти, свідоцтво про здобуття базової середньої освіти. Зразки документів про освіту затверджуються Міністерством освіти і науки України.

2.35. Здобувачі освіти, які мають високі досягнення в навчанні, досягли особливих успіхів у вивченні одного або декількох предметів, є переможцями міжнародних, III, IV етапів всеукраїнських предметних конкурсів, олімпіад, змагань, можуть нагороджуватися похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» або похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» у порядку, визначеному Міністерством освіти і науки України.

2.36. Свідоцтва про здобуття базової середньої освіти та відповідні додатки до них реєструються у книзі обліку та видачі зазначених документів.

2.37. Виховання здобувачів освіти в гімназії здійснюється під час проведення уроків, занять, у процесі позаурочної та позашкільної роботи.

2.38. Цілі виховного процесу в гімназії визначаються на основі принципів, закладених у Конституції та законах України, інших нормативно-правових актах.

2.39. Гімназія відокремлена від церкви (релігійних організацій), має світський характер.

Політичні партії (об'єднання) не мають права втручатися в освітню діяльність гімназії.

У гімназії забороняється створення осередків політичних партій та функціонування будь-яких політичних об'єднань.

Адміністрації гімназії, педагогічним працівникам, органам державної влади та органам місцевого самоврядування, їхнім посадовим особам забороняється залучати здобувачів освіти до участі в заходах, організованих релігійними організаціями чи політичними партіями (об'єднаннями), крім заходів, передбачених освітньою програмою.

Адміністрації гімназії, органам державної влади та органам місцевого самоврядування, їхнім посадовим особам забороняється залучати працівників гімназії до участі в заходах, організованих релігійними організаціями чи політичними партіями (об'єднаннями).

Здобувачі освіти не можуть бути обмежені в праві на здобуття освіти за їхню належність або неналежність до релігійних організацій чи політичних партій (об'єднань).

2.40. Дисципліна в гімназії дотримується на основі взаємоповаги всіх учасників освітнього процесу, дотримання Правил внутрішнього розпорядку та Статуту.

Застосування методів фізичного та психічного насильства до здобувачів освіти забороняється.

III. Учасники освітнього процесу в гімназії

3.1. Учасниками освітнього процесу в гімназії є:

- здобувачі освіти;
- педагогічні працівники;
- практичний психолог;
- соціальний педагог;
- завідувач бібліотеки;
- батьки здобувачів освіти або/та особи, які їх замінюють;
- фізичні особи, які здійснюють освітню діяльність;
- інші особи, залучені до освітнього процесу в порядку, що встановлюється закладом освіти.

3.2. Статус, права і обов'язки учасників освітнього процесу визначаються чинним законодавством, Правилами внутрішнього розпорядку, Правилами доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях гімназії та цим Статутом.

3.3. Здобувачі освіти мають право на:

- отримання якісних освітніх послуг;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;

- вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних заходів;

- безпечні та нешкідливі умови навчання;

- повагу до людської гідності;

- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;

- отримання соціальних та психолого-педагогічних послуг як особа, яка постраждала від булінгу (цькування), стала його свідком або вчинила булінг (цькування);

- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою інфраструктурою гімназії в порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

- індивідуальну освітню територію;

- участь у конференціях, олімпіадах, конкурсах, виставках, різних видах науково-пошукової діяльності тощо;

- участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;

- отримання додаткових, у тому числі платних, освітніх послуг;

- участь у роботі органів учнівського самоврядування гімназії;

- інші необхідні умови для здобуття освіти, в тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

3.4. Здобувачі освіти зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану, за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

- систематично і глибоко оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;

- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;

- дбайливо ставитися до державного, громадського та особистого майна;

- дотримуватися установчих документів, Правил внутрішнього розпорядку гімназії, Правил доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях гімназії, а також умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності);

- дотримуватися моральних та етичних норм поведінки;

- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, не забороненої чинним законодавством;

- дотримуватися правил особистої гігієни, дбати про охайний зовнішній вигляд;

- дотримуватися академічної доброчесності.

3.5. Здобувачі освіти залучаються, за їхньої згоди та згоди батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до Статуту і Правил внутрішнього розпорядку, з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.

3.6. За невиконання учасниками освітнього процесу своїх обов'язків, порушення Статуту, Правил внутрішнього розпорядку, порушення академічної доброчесності на них можуть накладатися стягнення відповідно до законодавства та Порядку виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності, затверджені педагогічною радою гімназії.

3.7. Усі учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися принципів академічної доброчесності. Порядок виявлення та встановлення фактів її порушення визначається положенням, затвердженим педагогічною радою гімназії.

3.8. На посади педагогічних працівників приймаються на підставі трудового договору (контракту), в межах чинного законодавства, особи, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я яких дозволяють виконувати професійні обов'язки.

3.9. До педагогічної діяльності в гімназії не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, мають непогашену або не зняту в порядку, встановленому законом, судимість. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.

3.10. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників гімназії здійснює директор гімназії. Трудові відносини регулюються законодавством про працю, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

3.11. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається директором гімназії відповідно до законодавства.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки або посадового окладу лише за письмової згоди педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин для вивчення окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмової згоди педагогічного працівника, з дотриманням вимог законодавства про працю.

3.12. Директор гімназії призначає класних керівників, завідувачів навчальних кабінетів, майстерень, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Правилами внутрішнього розпорядку та цим Статутом.

3.13. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених освітньою (освітніми) програмою (програмами) закладу, навчальними програмами та іншими документами, що регламентують діяльність гімназії, здійснюється лише за їхньої згоди.

3.14. Педагогічні працівники гімназії підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України.

За результатами атестації, визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюються або підтверджуються кваліфікаційні категорії та можуть бути присвоєні педагогічні звання. Перелік кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України.

3.15. Сертифікація педагогічних працівників здійснюється з метою виявлення та заохочення педагогічних працівників із високим рівнем педагогічної майстерності, які володіють методиками компетентнісного навчання і новими освітніми технологіями та сприяють їхньому поширенню.

Засади сертифікації педагогічних працівників визначаються Законом України «Про освіту».

3.16. Педагогічна інтернатура організується відповідно до наказу директора гімназії, що видається в день призначення особи вперше на посаду педагогічного працівника.

Педагогічна інтернатура має передбачати такі заходи:

- супровід та підтримку в педагогічній діяльності з боку досвідченого педагогічного працівника (педагога-наставника);
- різні форми професійного розвитку (відвідування навчальних занять, опрацювання відповідної літератури тощо).

3.17. Виконання обов'язків педагога-наставника покладається на педагогічного працівника з досвідом педагогічної діяльності, як правило, не менше п'яти років за відповідною спеціальністю (такою ж або спорідненою предметною спеціальністю або спеціалізацією).

3.18. Відповідно до рішення директора гімназії педагогічному працівникові за виконання обов'язків педагога-наставника призначається доплата в граничному розмірі 20 відсотків його посадового окладу (ставки заробітної плати) в межах фонду оплати праці гімназії.

3.19. Педагогічні працівники гімназії мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою інфраструктурою гімназії в порядку,

встановленому гімназією відповідно до спеціальних законів;

- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- проходження сертифікації згідно з чинним законодавством;
- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
- захист професійної честі та гідності;
- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами гімназії;
- безпечні й нешкідливі умови праці;
- участь у громадському самоврядуванні гімназії;
- участь у роботі колегіальних органів управління гімназії;
- проходження атестації для здобуття відповідної кваліфікаційної категорії та отримання її в разі успішного проходження атестації;
- об'єднання в професійні спілки та право бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;
- порушення питання захисту прав, професійної та людської честі і гідності.

3.20. Педагогічні працівники гімназії зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівень та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;
- сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності;
- дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- настановами і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати в здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- виховувати в здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, її національних, історичних, культурних цінностей, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
- формувати в здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

- захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, булінгу, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувачів освіти, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладів освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

- додержуватися установчих документів та Правил внутрішнього розпорядку гімназії, виконувати свої посадові обов'язки;

- брати участь у роботі педагогічної ради, засіданнях методичних об'єднань, нарадах, зборах;

- виконувати накази, розпорядження директора гімназії;

- вести відповідну документацію;

- сприяти зростанню іміджу гімназії;

- утримувати навчальні приміщення відповідно до вимог правил пожежної безпеки, охорони праці та безпеки життєдіяльності, санітарно-гігієнічних вимог;

- володіти навичками з надання домедичної допомоги учням.

3.21. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку гімназії, не виконують посадових обов'язків, умов трудового договору або, за результатами атестації, не відповідають займаній посаді, можуть бути звільнені з роботи згідно із законодавством.

3.22. Права і обов'язки інших працівників, які залучаються до освітнього процесу, регулюються трудовим законодавством, відповідними договорами, Статутом та Правилами внутрішнього розпорядку гімназії.

3.23. Батьки здобувачів освіти та особи, які їх замінюють, мають право:

- захищати, відповідно до законодавства, права та законні інтереси здобувачів освіти;

- звертатися до гімназії, органів управління освітою з питань освіти;

- обирати гімназію, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

- брати участь у громадському самоврядуванні гімназії, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування гімназії;

- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані в гімназії та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та давати згоду на участь у них дитини;

- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;

- отримувати інформацію про діяльність гімназії, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти в гімназії та її освітньої діяльності.

3.24. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти, їхнє виховання і зобов'язані:

- виховувати в дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;

- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

- формувати в дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

- настановами і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати в дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати в дитини повагу до державної мови та державних символів України, її національних, історичних, культурних цінностей, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

- дотримуватися установчих документів, Правил внутрішнього розпорядку гімназії, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності).

3.25. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, гімназія може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

IV. Управління гімназією та громадське самоврядування гімназії

4.1. Управління гімназією в межах повноважень, визначених законами України та Статутом, здійснюють:

- Засновник – Херсонська міська рада;

- управління освіти Херсонської міської ради як уповноважений орган управління;

- директор гімназії;

- педагогічна рада гімназії;

- загальні збори (конференція) колективу гімназії;

- інші органи, передбачені чинним законодавства.

4.2. Засновник гімназії:

- може делегувати окремі повноваження управлінню освіти Херсонської міської ради;

- затверджує Статут гімназії та зміни до нього;

- приймає рішення про створення, реорганізацію, перепрофілювання або ліквідацію гімназії відповідно до законодавства;

- закріплює за гімназією майно на праві оперативного управління та праві узуфрукта;

- затверджує обсяги фінансування, забезпечує утримання та розвиток матеріально-технічної бази на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів та ліцензійних умов;

- здійснює контроль за ефективністю використання майна, що є власністю територіальної громади, дає згоду відповідно до чинного законодавства на його відчуження, надання в оренду, списання з балансу;

- приймає рішення про створення та ліквідацію структурних підрозділів, перепрофілювання (зміну типу), реорганізацію та ліквідацію гімназії;

- не має права втручатися в діяльність гімназії, що здійснюється нею в межах її автономних прав та установчих документів;

- має інші права та обов'язки, передбачені чинним законодавством України.

4.3. Управління освіти Херсонської міської ради здійснює управління гімназією в межах повноважень, а саме:

- приймає рішення про проведення конкурсу на посаду директора гімназії відповідно до чинного законодавства;

- затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт гімназії в порядку, визначеному чинним законодавством;

- затверджує стратегію розвитку гімназії;

- контролює реалізацію державної політики у сфері освіти та забезпечення її якості в гімназії;

- укладає та розриває строковий трудовий договір із директором гімназії в порядку, визначеному законодавством України;

- сприяє проведенню експериментальної та іншої діяльності освітнього процесу гімназії;

- координує організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності, збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу відповідно до вимог чинного законодавства;

- контролює прозорість та інформаційну відкритість діяльності гімназії;

- здійснює атестацію педагогічних працівників на встановлення / підтвердження вищої кваліфікаційної категорії, педагогічних звань;

- сприяє сертифікації педагогічних працівників;

- сприяє професійному розвитку, підвищенню кваліфікації педагогічних працівників гімназії;

- контролює отримання документів про освіту та їхню видачу гімназією;

- забезпечує контроль проведення державної підсумкової атестації в гімназії;

- у разі реорганізації чи ліквідації гімназії забезпечує здобувачам освіти можливість продовжити навчання на відповідному рівні освіти;

- реалізує інші права, передбачені законодавством та Статутом гімназії, в межах наданих повноважень.

4.4. У гімназії створюється внутрішня система забезпечення якості освіти, що включає освітнє середовище безпеки та доброчесності, систему оцінювання

педагогічної діяльності, моніторинг досягнень здобувачів освіти, оновлення освітніх програм і забезпечення прозорості освітньої діяльності.

4.5. Директор гімназії призначається на посаду та звільняється з посади начальником управління освіти. Директор гімназії призначається на посаду за результатами конкурсного відбору строком на шість років (строком на два роки – для особи, яка призначається на посаду директора гімназії вперше; після закінчення строку дії такого строкового трудового договору та за умови належного його виконання сторони мають право продовжити строк дії відповідного строкового трудового договору ще на чотири роки без проведення конкурсу) на підставі рішення конкурсної комісії відповідно до чинного законодавства.

Директором може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно до чинного законодавства.

Права, обов'язки та відповідальність директора гімназії визначаються законами України, цим Статутом, трудовим договором та посадовою інструкцією.

Не може обіймати посаду керівника гімназії особа, яка:

- є недієздатною або цивільна дієздатність якої обмежена;
- має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
- позбавлена права обіймати відповідну посаду за рішенням суду;
- за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;
- підпадає під заборону, встановлену Законом України «Про очищення влади»;
- в інших випадках, передбачених законодавством.

4.6. Директор гімназії в межах наданих йому повноважень має право:

- діяти від імені гімназії без довіреності та представляти заклад освіти у відносинах з іншими особами;
- підписувати документи з питань освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності гімназії;
- приймати рішення щодо діяльності гімназії в межах повноважень, визначених законодавством та строковим трудовим договором, у тому числі розпоряджатися в установленому законом порядку майном гімназії та її коштами;
- призначати на посаду, переводити на іншу посаду та звільняти з посади працівників гімназії, визначати їхні посадові обов'язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства;
- визначати режим роботи гімназії;

- ініціювати перед Засновником або уповноваженим ним органом питання щодо створення або ліквідації структурних підрозділів;

- видавати відповідно до компетенції накази і контролювати їх виконання;

- укладати угоди (договори, контракти) з фізичними та/або юридичними особами відповідно до компетенції;

- звертатися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти із заявою щодо проведення позапланового інституційного аудиту, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або громадської акредитації гімназії; приймати рішення з інших питань діяльності гімназії.

Директор гімназії зобов'язаний:

- виконувати закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інші акти законодавства, а також забезпечувати та контролювати їх виконання працівниками гімназії, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою;

- планувати та організувати діяльність гімназії;

- розробляти проєкт кошторису та подавати його управлінню освіти на затвердження;

- щороку надавати Засновнику пропозиції щодо обсягу коштів, необхідних для підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- організовувати фінансово-господарську діяльність гімназії в межах затвердженого кошторису;

- забезпечувати розроблення та виконання стратегії розвитку гімназії;

- затверджувати Правила внутрішнього розпорядку гімназії;

- затверджувати посадові інструкції працівників гімназії;

- організовувати освітній процес та видачу документів про освіту;

- затверджувати освітню (освітні) програму (програми) гімназії відповідно до законодавства;

- створювати умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, в тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії та/або індивідуальної програми розвитку учнів, формування (у разі потреби) індивідуального навчального плану;

- затверджувати положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в гімназії, забезпечити її створення та функціонування;

- забезпечувати розроблення, затвердження, виконання та моніторинг виконання індивідуальної програми розвитку учня;

- контролювати виконання педагогічними працівниками та учнями освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану;

- забезпечувати здійснення контролю за досягненням учнями результатів навчання, визначених державними стандартами повної загальної середньої освіти, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним навчальним планом;

- створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;

- сприяти проходженню атестації та сертифікації педагогічними працівниками;

- створювати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю гімназії;

- сприяти та створювати умови для діяльності органів громадського самоврядування в гімназії;

- формувати засади, створювати умови, сприяти формуванню культури здорового способу життя учнів та працівників гімназії;

- створювати в гімназії безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;

- організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню здобувачів освіти відповідно до законодавства;

- забезпечувати відкритість і прозорість діяльності гімназії, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про доступ до публічної інформації», «Про відкритість використання публічних коштів» та інших законів України;

- здійснювати зарахування, переведення, відрахування здобувачів освіти, а також їхнє заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства;

- організовувати документообіг, бухгалтерський облік та звітність відповідно до законодавства;

- щороку звітувати на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку гімназії;

- протягом першого року після призначення на посаду пройти курс підвищення кваліфікації з управлінської діяльності обсягом не менше 90 навчальних годин;

- виконувати інші обов'язки, покладені на нього законодавством, Засновником, установчими документами гімназії, колективним договором, строковим трудовим договором.

Керівник гімназії має права та обов'язки педагогічного працівника, визначені Законом України «Про освіту» та несе відповідальність за виконання обов'язків, визначених законодавством, установчими документами закладу освіти і строковим трудовим договором.

4.7. Директор гімназії є головою педагогічної ради – основного постійно діючого колегіального органу управління гімназії. Усі педагогічні працівники гімназії беруть участь у засіданнях педагогічної ради.

4.8. Засідання педагогічної ради проводяться в міру потреби, але не рідше ніж чотири рази на рік.

4.9. Педагогічна рада гімназії:

- схвалює стратегію розвитку гімназії;

- схвалює річний план роботи гімназії;

- схвалює освітню (освітні) програму (програми) гімназії та оцінює результативність її (їх) виконання;

- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної

доброчесності;

- розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;

- приймає рішення щодо переведення здобувачів освіти до наступного класу і їхнього випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи в навчанні;

- обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників та розподіляє виділені на це кошти;

- розглядає питання впровадження в освітній процес перспективного педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, працівників гімназії та інших учасників освітнього процесу;

- розглядає питання щодо відповідальності учнів, працівників гімназії та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;

- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту гімназії та проведення громадської акредитації гімназії;

- розглядає інші питання, що відносяться згідно із законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законодавчими актами, цим Статутом до її повноважень.

Рішення педагогічної ради гімназії вводяться в дію наказом директора гімназії та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

4.10. У гімназії можуть створюватися та діяти органи самоврядування:

- органи самоврядування працівників гімназії;

- органи самоврядування здобувачів освіти;

- органи батьківського самоврядування;

- піклувальна рада;

- інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

4.11. Вищим колегіальними органом громадського самоврядування гімназії є загальні збори колективу гімназії, що скликаються не рідше одного разу на рік.

Делегати загальних зборів з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- працівників гімназії – зборами трудового колективу;

- здобувачів освіти гімназії – класними керівниками;

- батьків – класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів: по 10 осіб.

Загальні збори правомочні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Загальні збори:

- обирають голову, секретаря, встановлюють термін їхніх повноважень;

- заслуховують звіт директора;
- оцінюють його діяльність;
- розглядають питання освітньої роботи, методичної і фінансово-господарської діяльності гімназії;
- затверджують основні напрями вдосконалення освітнього процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності гімназії;
- можуть ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту гімназії.

4.12. Вищим органом громадського самоврядування працівників гімназії є загальні збори трудового колективу гімназії.

Загальні збори трудового колективу:
- розглядають та схвалюють проєкт колективного договору;
- визначають порядок обрання, чисельність, склад і строк повноважень комісії з трудових спорів;
- обирають комісію з трудових спорів;
- можуть утворювати комісію з питань охорони праці та здійснювати інші повноваження, визначені законодавством.

Рішення загальних зборів трудового колективу підписуються головуючим на засіданні та секретарем. Рішення загальних зборів трудового колективу, прийняті у межах їхніх повноважень, є обов'язковими для виконання всіма працівниками гімназії.

4.13. У гімназії може діяти учнівське самоврядування з метою формування та розвитку громадянських, управлінських і соціальних компетентностей учнів, пов'язаних з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту, здорового способу життя тощо.

Органи учнівського самоврядування мають право:
- брати участь в обговоренні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- проводити, за погодженням з директором гімназії, організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи та/або ініціювати їхнє проведення перед директором гімназії;
- брати участь у заходах із забезпечення якості освіти відповідно до процедур внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- захищати права та інтереси учнів, які здобувають освіту в цьому закладі;
- вносити пропозиції та/або брати участь у розробленні та/або обговоренні плану роботи гімназії, змісту освітніх і навчальних програм;
- через своїх представників брати участь у засіданнях педагогічної ради з усіх питань, що стосуються організації та реалізації освітнього процесу;
- з питань захисту честі, гідності та/або прав учнів керівник учнівського самоврядування має право на невідкладний прийом директором гімназії. Директор гімназії зобов'язаний розглянути усну чи письмову вимогу керівника учнівського самоврядування про усунення порушень щодо честі, гідності чи прав учня гімназії та вжити заходів відповідно до Правил внутрішнього розпорядку та/або законодавства.

Органи учнівського самоврядування мають право, але не зобов'язані, вести протоколи чи будь-які інші документи щодо своєї діяльності.

4.14. Батьківське самоврядування здійснюється батьками учнів як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування, з метою захисту прав та інтересів учнів, організації їхнього дозвілля та оздоровлення, громадського нагляду (контролю) в межах повноважень, визначених чинним законодавством та Статутом.

Батьки мають право:

- утворювати різні органи батьківського самоврядування (в межах класу, гімназії, за інтересами тощо);
- розглядати будь-які питання і приймати рішення, крім тих, що належать до компетенції інших органів управління чи органів громадського самоврядування гімназії;
- мають право, але не зобов'язані, оформляти свої рішення відповідними протоколами.

Рішення органу батьківського самоврядування виконується батьками виключно на добровільних засадах.

Рішення органу батьківського самоврядування з питань організації освітнього процесу та/або діяльності гімназії можуть бути реалізовані виключно за рішенням директора гімназії, якщо таке рішення не суперечить законодавству.

Рішення, заходи та форми батьківського самоврядування не повинні призводити до надання іншим учасникам освітнього процесу привілеїв чи обмежень за будь-якою ознакою, порушувати їхні права та/або законні інтереси, а також не можуть бути підставою для прийняття управлінських рішень, що не відповідають законодавству.

4.15. Піклувальна рада:

- аналізує та оцінює діяльність гімназії та її директора;
- розробляє пропозиції до стратегії та перспективного плану розвитку гімназії та аналізує стан їх виконання;
- сприяє залученню додаткових джерел фінансування, що не заборонені законодавством;
- проводить моніторинг виконання кошторису гімназії і вносить відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду директором гімназії;
- має право звернутися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти щодо проведення позапланового інституційного аудиту гімназії;
- може вносити Засновнику подання про заохочення директора гімназії або притягнення його до дисциплінарної відповідальності з підстав, визначених законодавством;
- здійснює інші повноваження, визначені установчими документами гімназії.

4.15.1. Порядок створення та формування особового складу піклувальної ради здійснюється відповідно до чинного законодавства.

До складу піклувальної ради не можуть входити учні та працівники гімназії.

4.15.2. Піклувальна рада є колегіальним органом. Засідання піклувальної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її затвердженого складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її затвердженого складу. В разі рівного розподілу голосів голос голови піклувальної ради є визначальним. Рішення піклувальної ради оформлюються протоколом її засідання, який підписують головуючий на засіданні та секретар.

4.15.3. Члени піклувальної ради мають право брати участь у роботі колегіальних органів управління гімназії з правом дорадчого голосу.

4.15.4. Піклувальна рада діє на підставі положення, затвердженого Засновником гімназії.

V. Прозорість та інформаційна відкритість гімназії

5.1. Гімназія формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію. Доступ до такої інформації осіб із порушенням зору може забезпечуватися в різних формах та з урахуванням можливостей гімназії.

5.2. Гімназія забезпечує на офіційному вебсайті закладу відкритий доступ до такої інформації та документів:

- Статуту гімназії;
- ліцензії на провадження освітньої діяльності;
- сертифікатів про акредитацію освітніх програм (за наявності);
- структури та органів управління гімназією;
- кадрового складу гімназії згідно з ліцензійними умовами;
- освітніх програм, що реалізуються в гімназії, та переліку освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
- території обслуговування, закріпленої за гімназією її Засновником;
- ліцензованого обсягу та фактичної кількості осіб, які навчаються в закладі освіти;
- мови (мов) освітнього процесу;
- наявності вакантних посад, порядку й умов проведення конкурсу на їх заміщення (в разі його проведення);
- матеріально-технічного забезпечення гімназії;
- результатів моніторингу якості освіти;
- річного звіту про діяльність гімназії;
- правил прийому до гімназії;
- умов доступності гімназії для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
- переліку додаткових освітніх та інших послуг, їхньої вартості, порядку надання та оплати (за наявності);
- правил поведінки здобувачів освіти;
- плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в гімназії;

- порядку подання та розгляду (із дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в гімназії;

- порядку реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в гімназії та відповідальності осіб, причетних до булінгу (цькування);

- іншої інформації, що оприлюднюється за рішенням гімназії або на вимогу законодавства.

5.3. Гімназія оприлюднює на своєму вебсайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих публічних коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їхньої вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством. Інформація та документи, якщо вони не віднесені до категорії інформації з обмеженим доступом, розміщуються для відкритого доступу не пізніше ніж через десять робочих днів з дня їхнього затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено спеціальними законами.

VI. Матеріально-технічна база та фінансово-господарська діяльність гімназії

6.1. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі.

6.2. Майно гімназії перебуває в комунальній власності Херсонської міської територіальної громади і закріплене за ним на праві оперативного управління та праві узуфрукта.

6.3. Гімназія, відповідно до чинного законодавства, користується землею, приміщеннями, обладнанням і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їхньої охорони. Збитки, завдані гімназії внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

6.4. Об'єкти та майно гімназії не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням.

6.5. Фінансування гімназії здійснюється відповідно до чинного законодавства.

6.6. Фінансово-господарська діяльність гімназії проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших нормативно-правових актів.

6.7. Джерелами фінансування гімназії є:

- кошти Засновника;

- кошти за надання додаткових освітніх послуг;

- ґранти вітчизняних та міжнародних організацій;

- благодійна допомога відповідно до законодавства про благодійну діяльність та благодійні організації;

- інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

6.8. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в гімназії визначається директором гімназії відповідно до законодавства України.

Бухгалтерський облік може здійснюватися гімназією самостійно або через централізовану бухгалтерію при управлінні освіти.

6.9. Штатний розпис гімназії розробляється на основі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, та затверджуються керівником гімназії, за погодженням із Засновником або уповноваженим ним органом.

VII. Міжнародне співробітництво гімназії

7.1. Гімназія має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою та закладами освіти інших міст, країн, міжнародними організаціями, фондами в установленому законодавством порядку.

7.2. Гімназія, педагогічні працівники і здобувачі освіти можуть брати участь у реалізації міжнародних проєктів та програм.

VIII. Контроль за діяльністю гімназії

8.1. Реалізацію державної політики у сфері освіти, зокрема з питань забезпечення якості освіти, якості освітньої діяльності, здійснення державного нагляду (контролю) за гімназією щодо дотримання нею законодавства, здійснює Державна служба якості освіти України та її територіальний орган.

8.2. Контроль за статутною діяльністю та ефективним використанням майна, що є власністю Херсонської міської територіальної громади та закріплене за гімназією на праві оперативного управління та праві узуфрукта, здійснюється Засновником, управлінням освіти, органами громадського самоврядування в межах повноважень.

8.3. Формами заходів державного нагляду (контролю) за освітньою діяльністю гімназії є плановий (позаплановий) інституційний аудит закладу та позапланова перевірка.

Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов, що проводиться один раз на 10 років. Позаплановий інституційний аудит може бути проведений за ініціативи Засновника, управління освіти, директора гімназії, загальних зборів колективу.

8.4. Гімназія може пройти громадську акредитацію згідно з чинним законодавством. Успішні результати громадської акредитації засвідчуються сертифікатом, а гімназія вважається такою, що успішно пройшла інституційний аудит у плановому порядку.

8.5. Результати інституційного аудиту оприлюднюються на сайті гімназії та/або управління освіти, органу, що здійснював інституційний аудит.

IX. Припинення діяльності та перепрофілювання (зміна типу) гімназії

9.1. Припинення діяльності гімназії здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Засновника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду.

Рішення про реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) гімназії приймається Херсонською міською радою в порядку, встановленому чинним законодавством.

При реорганізації, ліквідації чи перепрофілюванні (зміні типу) гімназії його працівникам і здобувачам освіти гарантовано дотримання їхніх прав та інтересів, відповідно до чинного законодавства.

9.2. Ліквідація здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною Засновником, а у випадках ліквідації за рішенням суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

9.3. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно гімназії, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його Засновнику.

9.4. У випадку реорганізації гімназії вся сукупність її прав та зобов'язань переходить до правонаступників відповідно до чинного законодавства.

X. Заключні положення

Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України. Зміни та доповнення до Статуту вносяться в порядку, визначеному чинним законодавством України, та набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації Ярослав ШАНЬКО